

# ДОГОВОР ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СИСТЕМЫ «БАНК-КЛИЕНТ» (ПОДСИСТЕМА «ИНТЕРНЕТ-КЛИЕНТ»)

№ \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Открытое акционерное общество Банк «Северный морской путь» (ОАО «СМП Банк»), в дальнейшем именуемый «Банк», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ г. и

\_\_\_\_\_ (наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_, действующего/ей на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое/ый «Клиент», в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

## 1. ТЕРМИНЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ

1.1. **Владелец электронной цифровой подписи (ЭЦП) /электронной подписи (ЭП)** – уполномоченное должностное лицо Клиента, указанное в карточке с образцами подписей и оттиска печати Клиента, ЭЦП/ЭП которого зарегистрирована в Банке.

1.2. **Карта сеансовых ключей** – пластиковая карта, содержащая сеансовые ключи под защитным слоем, выдаваемая Банком при заключении настоящего Договора и в дальнейшем по письменному заявлению Клиента.

1.3. **Криптографические ключи** – общее название открытых и секретных ключей ЭЦП/ЭП:

**открытый ключ электронной цифровой подписи** - уникальная последовательность символов, соответствующая закрытому ключу электронной цифровой подписи, доступная пользователю информационной системы и предназначенная для подтверждения с использованием средств электронной цифровой подписи **подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе. Открытый ключ считается принадлежащим Клиенту, если ключ зарегистрирован установленным порядком, т.е. если он распечатан на бумажном носителе с указанием стороны Владельца электронной цифровой подписи (подписывающей стороны), даты его регистрации, и заверен подписями ответственных лиц и круглыми печатями сторон (в случае наличия). Открытый ключ предназначен для проверки Банком корректности электронной цифровой подписи Клиента на электронном документе, сформированном Клиентом.**

**секретный (или «закрытый») ключ электронной цифровой подписи** - уникальная последовательность символов, известная владельцу Сертификата ключа подписи и предназначенная для создания в электронных документах электронной цифровой подписи с использованием средств электронной цифровой подписи; Секретный ключ самостоятельно генерируется Клиентом с использованием средств Системы «Банк-Клиент», и предназначен для формирования Клиентом цифровой подписи электронных документов.

1.4. **Компрометация ключа** - утрата доверия к тому, что используемые секретные ключи недоступны посторонним лицам. К событиям, связанным с компрометацией ключей, относятся следующие:

- утрата ключевых носителей;
- утрата ключевых носителей с последующим их обнаружением;
- увольнение сотрудников, имевших доступ к ключевой информации;
- утрата ключей от сейфа в момент нахождения в нем носителей ключевой информации;
- временный доступ посторонних лиц к ключевой информации или носителю, на котором хранится ключевая информация;
- обнаружение на персональном компьютере (с использованием которого осуществляется доступ в систему «Банк-Клиент») или на носителе ключевой информации постороннего (вредоносного) программного обеспечения;
- иные обстоятельства, прямо или косвенно свидетельствующие о наличии возможности несанкционированного доступа к системе «Банк-Клиент» третьих или неуполномоченных лиц.

1.5. **Логин** – уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, присваиваемых Клиенту Банком и позволяющая однозначно идентифицировать Клиента в Системе «Банк-Клиент».

1.6. **Пароль** – последовательность алфавитно-цифровых символов, связанная с присвоенным Клиенту Логин. Пароль необходим для контроля правомочности обращения Клиента к Системе «Банк-Клиент».

1.7. **Сеансовый ключ** – числовой код однократно, вводимый Клиентом при входе в Систему «Банк-Клиент» (подсистема «Интернет-Клиент»), предназначенный для осуществления отправки в Банк электронных документов. После использования Сеансовый ключ аннулируется.

1.8. **Сертификат ключа подписи** - электронный документ с электронной (цифровой) подписью Банка, который включает в себя открытый ключ Клиента и выдается участнику документооборота для подтверждения подлинности электронной цифровой подписи и идентификации владельца Сертификата ключа подписи. Аналогом Сертификата ключа подписи на бумажном носителе является Акт признания открытого ключа для обмена сообщениями (Приложение 2).

1.9. **Скретч-карта (пароль)** – пластиковая карта, содержащая Пароль под защитным слоем, выдаваемая Банком Клиенту при заключении настоящего Договора.

1.10. **Система «Банк-Клиент» (подсистема «Интернет-Клиент»)** – автоматизированная компьютерная система (ДБО BS Client), позволяющая Клиенту осуществлять передачу электронных документов в Банк по сети Интернет.

1.11. **Тарифы** - Тарифы Банка на расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой.

1.12. **Электронный документ (ЭД)** – совокупность данных, зафиксированных на магнитном носителе информации и передаваемых по электронным каналам связи с реквизитами, позволяющими идентифицировать эти данные и их автора. Электронный документ может создаваться на основе документа на бумажном носителе, на основе другого электронного документа или порождаться в процессе информационного взаимодействия Сторон.

1.13. **Электронный платежный документ (ЭПД)** – электронный документ, представляющий собой расчетный документ Клиента на совершение операций по его банковскому счету, составленный в электронном виде и содержащий все предусмотренные банковскими правилами реквизиты, подписанный ЭЦП/ЭП Клиента и полученный с применением системы шифрования трафика, имеющий равную юридическую силу с платежными документами, составленными на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц (лица) Клиента, скрепленными оттиском печати Клиента и являющийся основанием для совершения операций по счетам Клиента, открытым в Банке. На ЭПД Клиента, распечатанном на бумажном носителе, обязательно присутствует отметка «ЭЦП верна».

1.14. **Электронный служебно-информационный документ (ЭСИД)**– электронный документ, обеспечивающий обмен информацией между Клиентом и Банком (реестры, выписки по счету, запросы, отчеты, информационные сообщения и т.п.).

1.15. **Электронная цифровая подпись (ЭЦП)/Электронная подпись (ЭП)** – электронный аналог собственноручной подписи уполномоченного должностного лица Клиента, в виде данных, добавляемых к тексту ЭД и полученных в результате ее криптографического преобразования, обеспечивающий возможность контроля целостности и подтверждения подлинности электронных документов. Электронная цифровая подпись позволяет подтвердить ее принадлежность зарегистрированному в Банке Владельцу электронной цифровой подписи.

1.16. **eToken** – устройство, представляющее собой брелок с кнопкой и экраном, предназначенное для генерации Сеансовых ключей.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Клиент поручает, а Банк принимает на себя обязательства по обслуживанию Клиента с использованием Системы «Банк-Клиент», позволяющей обеспечить доставку ЭСИД/ЭПД между Клиентом и Банком, (в т.ч. проведение расчетных операций по банковским счетам Клиента, открытым в Банке, на основании ЭПД, и обработку реестров, запросов на основании ЭСИД). Обмен электронными документами осуществляется дистанционно по сети Интернет.

2.2. Клиент и Банк признают, что ЭПД в Системе «Банк-Клиент» имеют юридическую силу платежных документов, составленных на бумажных носителях и подписанных уполномоченными должностными лицами, указанными в карточке образцов подписей и оттиска печати Клиента, и являются основанием для осуществления операций по счетам Клиента при выполнении следующих условий:

- ЭПД оформлены в соответствии с требованиями действующего Законодательства РФ и переданы в защищенном виде с использованием программного обеспечения Системы «Банк-Клиент»;
- ЭПД подписаны ЭЦП/ЭП Клиента;
- ЭПД успешно получены Банком;
- проверка ЭЦП/ЭП, которыми заверены ЭПД, дала положительный результат.

Клиент предоставляет право Банку использовать ЭПД, отвечающие вышеперечисленным условиям, наравне с документами, составленными на бумажных носителях.

2.3. Стороны признают, что программные средства, обеспечивающие изготовление секретных и открытых ключей ЭЦП/ЭП и формирование и проверку ЭЦП, предоставляемые Клиенту, выполнены в соответствии с требованиями действующего Законодательства РФ.

2.4. Стороны признают, что ЭСИД, заверенные ЭЦП/ЭП Клиента, юридически эквивалентны соответствующим документам на бумажном носителе, подписанным уполномоченным лицом Клиента и имеющим оттиск печати Клиента, обладают юридической силой и подтверждают наличие правовых отношений между Сторонами. Электронные документы без ЭЦП/ЭП Клиента не имеют юридической силы, Банком не рассматриваются и не исполняются.

2.5. Стороны признают, что электронные документы с ЭЦП/ЭП Клиента, создаваемые Системой «Банк-Клиент», являются доказательным материалом для решения спорных вопросов в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору. Электронные документы, не имеющие ЭЦП/ЭП, при наличии спорных вопросов, не являются доказательным материалом.

2.6. Банк (за исключением подразделений, не оказывающих нижеуказанную услугу) оказывает Клиенту услугу по дополнительному информированию, с помощью которой Клиент получает информацию о каждом входе в Систему «Банк-Клиент» с использованием средств доступа к Системе «Банк-Клиент», принадлежащих Клиенту, и справки по счету, открытому в Банке при каждой отправке ЭД в Банк.

Информация о желании Клиента использовать данную услугу и о номере мобильного телефона и/или адресе электронной почты для приема SMS-сообщений и/или электронных сообщений указываются им в соответствующем письменном заявлении по форме, установленной в Банке.

Банк вправе в одностороннем порядке вводить в действие иные способы оповещения Клиента, а также изменять основания, при наступлении которых Банком оказывается услуга по информированию, уведомляя Клиента об изменениях путем размещения информации на сайте Банка [www.smpbank.ru](http://www.smpbank.ru).

Услуга по информированию Клиента становится доступной для Клиента на 3 (Третий) рабочий день, следующий за днем подписания соответствующего заявления.

Банк не контролирует подтверждение Клиентом принятия SMS-сообщений/электронных сообщений и осуществляет обслуживание Клиента с использованием Системы «Банк-Клиент» вне зависимости от получения/неполучения Клиентом данных сообщений в случае(ях), указанном(ых) в первом абзаце настоящего подпункта.

Клиент уплачивает Банку абонентскую ежемесячную плату за предоставление услуги по информированию в соответствии с Тарифами Банка. В случае неуплаты комиссии в установленные Тарифами сроки, вышеуказанная услуга отключается. Возобновление подключения к услуге может быть осуществлено с любого дня месяца, при условии внесения абонентской ежемесячной платы за текущий месяц и представления в Банк соответствующего письменного заявления Клиента по форме, установленной в Банке.

2.7. Стороны признают в качестве единой шкалы времени при работе с Системой «Банк-Клиент»

московское время                       местное поясное время.

Контрольным является время системных часов аппаратных средств Банка.

### **3. ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ КЛИЕНТА К СИСТЕМЕ «БАНК-КЛИЕНТ»**

3.1. При заключении настоящего Договора Клиент предоставляет в Банк Заявление на подключение к Системе «Банк-Клиент» по установленной Банком форме (форма которого размещается на сайте Банка, либо предоставляется сотрудником операционного подразделения Банка по устному запросу Клиента), содержащее информацию о должностных лицах Клиента, заявленных в карточке с образцами подписей и оттиска печати, которым необходимо изготовить ключи ЭЦП/ЭП. Клиент получает в Банке Логин и Скретч-карту (пароль) для первоначального доступа в Систему «Банк-Клиент».

3.2. Для отправки ЭД в Банк Клиент получает в Банке Карту сеансовых ключей либо устройство для самостоятельной генерации Сеансовых ключей (eToken). Выбор способа получения Сеансовых ключей фиксируется в представленном Клиентом Заявлении на подключение к Системе «Банк-Клиент».

3.3. При первоначальном доступе в Систему «Банк-Клиент» Клиент самостоятельно генерирует открытые и секретные Криптографические ключи для лиц, указанных в Заявлении на подключение к Системе «Банк-Клиент», и посредством Системы «Банк-Клиент» направляет в Банк запросы на их сертификацию. Клиент самостоятельно распечатывает Акты признания открытых ключей для обмена сообщениями (Приложение 2) для каждой ЭЦП в 2 (Двух) экземплярах и предоставляет все экземпляры подписанных Актов в Банк. Банк осуществляет сертификацию открытых ключей Клиента не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Банком корректно оформленных и подписанных Клиентом Актов признания открытых ключей для обмена сообщениями. В случае успешной сертификации открытых ключей Клиент получает возможность пользоваться Системой «Банк-Клиент».

3.4. Банк имеет право отказать в сертификации открытых ключей в следующих случаях:

3.4.1. в случае обнаружения несоответствия запроса на сертификацию, поданного в электронном виде, информации, содержащейся в Акте признания открытых ключей для обмена сообщениями;

3.4.2. в случае повторной сертификации скомпрометированного ключа;

3.4.3. в случае несоответствия данных запроса на сертификацию ключей информации, содержащейся в карточке с образцами подписей и оттиска печати.

3.5. Секретные ключи на съемном носителе Клиент хранит у себя с соблюдением всех требований по обращению с носителями секретной информации.

#### 4. ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТА В СИСТЕМЕ «БАНК-КЛИЕНТ»

4.1. Клиент при подготовке ЭПД или ЭСИД, в Системе «Банк-Клиент» выполняет следующие операции:

- вводит Логин, Пароль и Сеансовый ключ;
- вводит подготовленный для отправки в Банк документ в Систему «Банк-Клиент» и формирует ЭД (возможен ручной ввод или импорт из какой-либо программы);
- проверяет правильность ввода документа;
- подписывает ЭД ЭЦП/ЭП зарегистрированных лиц Клиента;
- отправляет подписанный документ в Банк.

4.2. Прием ЭПД и ЭСИД от Клиента в Банке производится в автоматическом режиме круглосуточно. ЭПД, поступившие в Банк в операционное время, установленное Банком для расчетно-кассового обслуживания клиентов, считаются поступившими текущим рабочим днем. ЭПД, поступившие в Банк после операционного времени, установленного Банком для расчетно-кассового обслуживания клиентов (если иное не будет установлено внутренним распоряжением Банка), считаются поступившими следующим рабочим днем.

4.3. Основаниями для отказа от исполнения Банком ЭПД/ЭСИД Клиента служат:

- неверные или неполные реквизиты ЭПД/ЭСИД;
- отсутствие в ЭПД/ЭСИД ЭЦП/ЭП Клиента или отрицательный результат проверки ЭЦП/ЭП;
- недостаток информации и необходимых документов по проводимой Клиентом операции в соответствии с действующим законодательством РФ;

4.4. Банк имеет право отказать Клиенту в принятии ЭПД/ЭСИД в случае квалификации Банком операции в качестве необычной, сомнительной или подозрительной, определяемой в качестве таковой законодательством РФ и внутренними нормативными документами Банка.

Об отказе в приеме ЭПД/ЭСИД по указанной причине Банк уведомляет Клиента письмом, отправленным по Системе «Банк-Клиент». При этом Банк принимает от Клиента и исполняет платежные документы на бумажном носителе при условии, что их оформление и проводимая операция соответствуют требованиям действующего законодательства РФ.

4.5. При необходимости отозвать ранее отосланный ЭПД/ЭСИД Клиент присылает в Банк ЭСИД об отзыве ранее направленного ЭПД/ЭСИД. Отзыв ЭПД/ЭСИД возможен при условии, что на момент получения Банком ЭСИД Клиента об отзыве переданного ранее ЭПД/ЭСИД не были совершены действия по исполнению ЭПД/ЭСИД, делающие отзыв невозможным.

4.6. Установив связь с Банком по Системе «Банк-Клиент», Клиент имеет возможность получить итоговую выписку из своего счета (счетов) за предыдущий операционный день. В случае обнаружения расхождений между документами Клиента и полученной выпиской, Клиент, связавшись по телефону с операционистом, обслуживающим его счет (счета), выясняет причины расхождений.

4.7. Факт действительности и безошибочного получения Банком передаваемых по Системе «Банк-Клиент» ЭПД/ЭСИД Клиента подтверждается путем автоматической проверки и присвоения соответствующему документу статуса «Принят».

В случае отказа в исполнении Банком ЭПД/ЭСИД Клиента документ получает статус – «Не принят», «Ошибка реквизитов» либо «Отказ АБС».

Статус «Исполнен» означает, что документ Банком исполнен. Если платеж внешний по отношению к Банку, то статус «Исполнен» присваивается только после получения подтверждения об исполнении документа из подразделения расчетной сети Банка России, либо от соответствующих банков-корреспондентов.

4.8. Прием Клиентом сформированных Банком и предназначенных Клиенту ЭД, а также передача Банку созданных Клиентом ЭПД и ЭСИД производится исключительно по инициативе Клиента путем организации им сеанса электронной связи с Банком с использованием Системы «Банк-Клиент».

4.9. В процессе проведения сеанса электронной связи с использованием Системы «Банк-Клиент» Клиент имеет возможность:

- передать в Банк созданные им ЭПД и/или ЭСИД (при использовании Сеансового ключа),
- получить информацию о совершенных операциях по его счетам в Банке (выписки из его счетов в Банке) с приложением ЭПД, являющихся основанием для совершения соответствующих операций,
- получить информацию о текущих остатках средств на его счетах в Банке,
- получить информацию о статусах состояния ЭПД, оговоренных в п.4.7. настоящего Договора,

- принять созданные Банком и предназначенные Клиенту ЭД.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТА В СИСТЕМЕ «БАНК-КЛИЕНТ»**

5.1 Прекращение обслуживания Клиента в Системе «Банк-Клиент» производится автоматически в случае прекращения действия договора(ов), соглашения (ий), заключенного(ых) между Клиентом и Банком по предоставлению/оказанию Банком Клиенту банковских услуг, предусматривающих организацию информационного обмена между Сторонами посредством Системы «Банк-Клиент», а также в случае расторжения настоящего Договора по инициативе Клиента или по инициативе Банка.

5.2. В случае невыполнения Клиентом своих обязательств по настоящему Договору, а так же в случае возникновения задолженности Клиента по оплате услуг в соответствии с п. 6.8. настоящего Договора Банк в одностороннем порядке приостанавливает действие данного Договора до устранения выявленных нарушений/задолженности, о чем Клиенту сообщается в ЭСИД. Возобновление договорных обязательств производится после устранения указанных нарушений/задолженности. В случае невыполнения Клиентом требования Банка об устранении нарушений или допущения нарушений, устранение которых не представляется возможным, обслуживание Клиента по Системе «Банк-Клиент» прекращается, а настоящий Договор расторгается в порядке, определенном п.7.2. настоящего Договора.

5.3. В случае прекращения или временного отключения Клиента от обслуживания с использованием Системы «Банк-Клиент» Клиент доставляет в Банк оригиналы документов в срок, установленный Банком для приема платежных поручений на бумажном носителе.

5.4. Архивное хранение ЭПД/ЭСИД Клиента на электронных носителях осуществляется Банком в течение пяти лет с даты проведения сеанса связи

## **6. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **Стороны обязуются:**

6.1. При исполнении условий настоящего Договора руководствоваться требованиями действующего законодательства РФ, регулирующего использование ЭЦП/ЭП, другими действующими законодательными и нормативными актами, в том числе инструкциями и указаниями Банка России, а также положениями договоров и соглашений, заключенных Сторонами, в рамках которых Стороны используют Систему «Банк-Клиент»

6.2. Вести электронные журналы протоколов сеансов связи Сторон с использованием Системы «Банк-Клиент», результатов проверки подлинности и авторства ЭД, архив принятых и отправленных ЭД в рамках настоящего Договора в течение пяти лет со дня проведения сеанса связи.

### **Банк обязуется:**

6.3. Выдать Логин, Скретч-карту (пароль) и Карту сеансовых ключей/eToken, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты предоставления Клиентом подписанного Договора в Банк и Заявления на подключение к Системе «Банк-Клиент» по форме, установленной Банком (форма которого размещается на сайте Банка, либо предоставляется сотрудником операционного подразделения Банка по устному запросу Клиента).

6.4. Обеспечить возможность Клиенту в режиме реального времени получать информацию о статусах состояния ЭПД/ЭСИД, переданных Клиентом в Банк, согласно п. 4.7. настоящего Договора.

6.5. Своевременно обрабатывать ЭПД/ЭСИД, полученные в процессе сеансов электронной связи с использованием Системы «Банк-Клиент».

6.6. Не разглашать и не передавать другим лицам (обеспечивать конфиденциальность) информацию, связанную с использованием Системы «Банк-Клиент», за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Оказывать консультационные услуги Клиенту по вопросам функционирования Системы «Банк-Клиент» круглосуточно и без выходных. Консультации предоставляются по телефону, указанному на сайте Банка [www.smpbank.ru](http://www.smpbank.ru).

### **Клиент обязуется:**

6.8. Уплачивать Банку комиссионное вознаграждение за подключение и обслуживание Клиента с использованием Системы «Банк-Клиент» в соответствии с Тарифами Банка.

- В случае наличия у Клиента расчетного счета в Банке Клиент предоставляет Банку право списывать комиссионное вознаграждение в безакцептном порядке с любого

расчетного(ых)/корреспондентского(их) счета(ов) Клиента на котором(ых) достаточно средств для проведения данной операции;

- В случае отсутствия у Клиента расчетного счета в Банке, Клиент обязуется перечислять сумму комиссионного вознаграждения на счет № 47422810 \_\_\_\_\_ в Банке в срок не позднее 3-х (трех) рабочих дней с даты окончания календарного месяца, в котором была оказана услуга (если иное не предусмотрено Тарифами Банка).

6.9. Обеспечить конфиденциальность информации, связанной с использованием Системы «Банк-Клиент», за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

6.10. При возникновении подозрений в нарушении безопасности Системы «Банк-Клиент», выявлении признаков или фактов, а также возможности таких нарушений, немедленно приостановить использование Системы «Банк-Клиент» до момента устранения обстоятельств, их повлекших, а также генерацию новых ключей - ЭЦП/ЭП, передать письменное сообщение о данном факте в Банк течение одного рабочего дня.

6.11. Производить замену ключа ЭЦП/ЭП при смене лица, уполномоченного подписывать ЭД данным ключом, а также в любое время по требованию Банка. Предоставлять заявление в письменном виде в порядке и по форме, утвержденной Банком.

6.12. За собственный счет поддерживать в рабочем состоянии аппаратные и программные средства, обеспечивающие функционирование Системы «Банк-Клиент».

6.13. В целях обеспечения оперативности обработки Клиентом информации, передаваемой ему в виде ЭД в рамках организованного информационного обмена, связанного с обслуживанием Клиента в Банке, и поддержания ее актуальности осуществлять не менее одного сеанса электронной связи с Банком посредством Системы «Банк-Клиент» в каждый рабочий день Банка.

6.14. Представить в Банк сведения, информацию и документы, необходимые Банку в связи с осуществлением обслуживания Клиента с использованием Системы «Банк-Клиент», в том числе, сведения и документы, позволяющие идентифицировать лиц (лицо), имеющих право подписывать ЭД ЭЦП/ЭП, а также сведения, информацию и документы, необходимые Банку для выполнения требований законодательства РФ и нормативных актов Банка России.

6.15. При смене лица, являющегося Владельцем ЭЦП/ЭП (окончании срока его полномочий) в соответствии с карточкой с образцами подписей и оттиска печати, предоставленной в Банк, уведомить о данном обстоятельстве Банк и представить в Банк новые документы, содержащие сведения об указанном лице Клиента, в порядке и по форме, установленным в Банке. В случае истечения срока полномочий Владельца ЭЦП/ЭП Банк блокирует его ключ.

6.16. Организовать внутренний режим функционирования рабочего места своего сотрудника, уполномоченного работать с Системой «Банк-Клиент», таким образом, чтобы исключить возможность доступа к Системе «Банк-Клиент» лиц, не имеющих таких полномочий, и использования паролей доступа и ключей ЭЦП/ЭП не уполномоченными лицами.

6.17. Не допускать при использовании носителей секретных ключей следующих ситуаций:

- несанкционированного копирования носителей секретных ключей ЭЦП/ЭП;
- вывода секретных ключей ЭЦП/ЭП на дисплей (монитор) персональной электронной вычислительной машины (ПЭВМ) или принтер;
- установления носителей секретных ключей ЭЦП/ЭП в считывающее устройство ПЭВМ в непредусмотренных Системой «Банк-Клиент» режимах, а также в другие ПЭВМ;
- записи на носитель секретных ключей ЭЦП/ЭП посторонней информации.

6.18. Осуществлять смену Логина и/или Пароля по требованию Банка, а также в случае выявления их компрометации.

6.19. Использовать предоставленные Банком средства Системы «Банк-Клиент» только для целей, определенных настоящим Договором.

6.20. Соблюдать Правила информационной безопасности при работе в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» (подсистема «Интернет-Клиент»), размещенные на сайте Банка..

## 7. ПРАВА СТОРОН

### **Стороны имеют право:**

7.1. Запрашивать друг у друга копии ЭПД/ЭСИД, составленные на бумажном носителе и заверенные собственноручными подписями уполномоченных лиц и оттиском печати Стороны, создавшей ЭПД.

### **Банк имеет право:**

7.2. В одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения Клиентом своих обязательств, принятых по настоящему Договору, уведомив Клиента в срок не позднее 10 (Десяти) календарных дней до даты расторжения.

7.3. В случае возникновения у Банка претензий по выполнению Клиентом условий настоящего Договора требовать от Клиента проведения технической экспертизы в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

7.4. Требовать от Клиента замены ключей ЭЦП/ЭП при проведении периодической плановой их замены, увольнении работников Клиента, имеющих права доступа к Системе «Банк-Клиент», компрометации или подозрении на компрометацию криптографических ключей ЭЦП, нарушении правил эксплуатации Системы «Банк-Клиент».

7.5. Требовать от Клиента замены ключей ЭЦП/ЭП при смене лица, являющегося Владельцем ЭЦП/ЭП (окончании срока его полномочий) в соответствии с карточкой с образцами подписей и оттиска печати, предоставленной в Банк. Ключ ЭЦП/ЭП подлежит замене в порядке, предусмотренном для его оформления при подключении к Системе «Банк-Клиент».

7.6. При возникновении подозрений в нарушении безопасности Системы «Банк-Клиент», выявлении признаков или фактов, а также возможности таких нарушений, немедленно приостановить использование Системы «Банк-Клиент» и оповестить об этом Клиента для принятия мер.

7.7. В одностороннем порядке изменять Тарифы на услуги Банка и сроки взимания платы, уведомляя Клиента об изменениях путем размещения информации на сайте Банка [www.smpbank.ru](http://www.smpbank.ru).

7.8. Предоставлять Клиенту выписки из его счетов и приложения к ним на бумажном носителе по письменному заявлению Клиента, оформленному в установленном порядке.

#### **Клиент имеет право:**

7.9. Получать выписки из счета (счетов) и иную информацию, имеющую отношение к расчетно-кассовому обслуживанию Клиента, в виде ЭСИД.

7.10. Передавать в Банк и получать от Банка расчетные и иные свои документы, имеющие отношение к обслуживанию в Банке, не только в электронном виде, но и общепринятым путем в установленном порядке.

7.11. В любое время по своему усмотрению подключить/отключить свои счета к/от Системы «Банк-Клиент», прекратить (в т.ч. временно)/возобновить свою работу в Системе «Банк-Клиент» и начать/прекратить использование услуги по дополнительному информированию, представив в Банк письменное заявление в порядке и по форме, установленными Банком.

7.12. В любое время, по своему усмотрению осуществлять смену своих секретных и открытых ключей ЭЦП/ЭП.

7.13. В любое время по своему усмотрению заявить о смене Логина и/или пароля, способа получения Сеансовых ключей, номера телефона и/или адреса электронной почты в рамках услуги по дополнительному информированию, о выдаче новой Карты сеансовых ключей путем представления в Банк соответствующего письменного заявления в порядке и по форме, утвержденным в Банке.

7.14. В случае возникновения у Клиента претензий, связанных с предоставлением или не предоставлением и/или исполнением ЭД, требовать от Банка проведения технической экспертизы в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

7.15. Предъявлять претензии по услугам, оказанным с использованием Системы «Банк-Клиент», в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента осуществления операции. По каждой операции оформляется отдельная претензия.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует совместно с заключенным между Клиентом и Банком Договором(ми) банковского счета и/или иным договором, соглашением и т.п. между Сторонами по предоставлению/оказанию Банком Клиенту банковской услуги, предусматривающим организацию информационного обмена между Сторонами в его рамках посредством Системы «Банк-Клиент». Прекращение действия всех оговоренных в настоящем пункте договоров, соглашений и т.п. автоматически влечет за собой прекращение действия настоящего Договора.

8.2. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом противоположную сторону за 10 (Десять) рабочих дней до даты расторжения.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Банк не несет ответственности за возможные искажения, ошибки и опечатки в ЭПД/ЭСИД, отправленных Клиентом и заверенных его ЭЦП/ЭП, возникшие по вине Клиента.

9.3. Клиент соглашается на обмен документами в электронном виде с использованием Системы «Банк-Клиент» и принимает на себя все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности (несанкционированного доступа к передаваемой информации третьих лиц) и иные риски, связанные с использованием сети Интернет. Банк не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом из-за несанкционированного доступа к Системе «Банк-Клиент» неуполномоченных или третьих лиц, который имел место быть не по вине Банка.

9.4. При оказании услуги по дополнительному информированию Банк не несет ответственности за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, в том числе в случаях:

- несвоевременной доставки SMS-сообщений/электронных сообщений по вине оператора(ов) связи,
- технической неисправности мобильного телефона/электронной почты, на который(ую) поступают SMS-сообщения/электронные сообщения, его/ее отключения,
- указания Клиентом неверного номера мобильного телефона для приема SMS-сообщений и/или адреса электронной почты для приема электронных сообщений.

9.5. Клиент несет ответственность за правильность и достоверность передаваемой по Системе «Банк-Клиент» информации.

9.6. Банк не несет ответственности за последствия исполнения запросов Клиента, выданных его неуполномоченными лицами, в случае, когда исполнение осуществлялось на основании ЭД, защищенного корректной ЭЦП/ЭП Клиента.

9.7. Ни одна из Сторон не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если причиной неисполнения или ненадлежащего исполнения явились сбои, неисправности и отказы оборудования; сбои и ошибки программного обеспечения; сбои, неисправности и отказы в системах связи, энергоснабжения и других систем жизнеобеспечения.

9.8. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся: стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, препятствующие осуществлению Сторонами своих обязательств по Договору, и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон, Стороны по настоящему Договору освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, если в течение 48 (Сорока восьми) часов с момента наступления таких обстоятельств Сторона, пострадавшая от их влияния, доведет до сведения другой Стороны известие о случившемся.

9.9. Сторона, понесшая в связи с форс-мажорными обстоятельствами убытки из-за неисполнения или приостановления другой Стороной исполнения своих обязанностей, может потребовать от Стороны, ставшей объектом действия непреодолимой силы, документальные подтверждения о масштабах происшедших событий, а также об их влиянии на ее деятельность.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. В случае возникновения конфликтных ситуаций между Клиентом и Банком при использовании электронной Системы «Банк-Клиент» Стороны обязуются участвовать в рассмотрении конфликтов в соответствии с «Положением о порядке проведения технической экспертизы при возникновении спорных ситуаций» (Приложение №1 к настоящему Договору), выполнять требования указанного Положения и нести ответственность согласно выводам по рассмотрению конфликтной ситуации.

При не достижении соглашения все споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его изменения, исполнения, прекращения или недействительности, передаются на разрешение постоянно действующего Третейского суда при Открытом акционерном обществе Банк «Северный морской путь» в соответствии с регламентом этого суда в количественном и персональном составе судей, назначенном для рассмотрения конкретного спора по усмотрению Председателя указанного Третейского суда.

При этом Стороны договорились, что решение Третейского суда по конкретному спору является окончательным и не может быть оспорено. Правила постоянно действующего Третейского суда рассматриваются в качестве неотъемлемой части третейского соглашения.

10.2. Заключением настоящего Договора Клиент подтверждает свое согласие и/или согласие своих уполномоченных лиц на осуществление Банком в целях исполнения настоящего Договора обработки, персональных данных Клиента и/или его уполномоченных лиц в соответствии с «Политикой соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в ОАО «СМП Банк», размещенной на официальном сайте Банка в сети интернет по адресу [www.smpbank.ru](http://www.smpbank.ru)».

10.3. При изменении реквизитов Стороны обязуются в течение 3 (Трех) рабочих дней уведомить об этом друг друга в письменной форме с приложением необходимых документов.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями Сторон.

10.5. Ни одна из Сторон не может передавать свои права и обязательства по настоящему Договору какой-либо третьей Стороне без письменного согласия на то другой Стороны.

10.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.7. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

## 11. АДРЕСА, ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН

БАНК	КЛИЕНТ
Открытое акционерное общество Банк «Северный морской путь»	
Адрес _____	Адрес _____
к/с _____	р/с _____
в _____	в _____
ИНН _____	ИНН _____
Тел. _____	БИК _____
	Тел. _____
_____	_____
должность руководителя	должность руководителя
_____ / _____	_____ / _____
М.П. подпись      ФИО	М.П. подпись      ФИО

### **Примечание:**

Договор, заключенный с Клиентом, может содержать только один показатель из группы однородных параметров, отмеченных знаком «□» в данной типовой форме договора.

### **Положение о порядке проведения технической экспертизы при возникновении спорных ситуаций**

1. В настоящем Положении под спорной ситуацией понимается существование претензий у одной из Сторон, справедливость которых может быть однозначно установлена по результатам проверки обмена документами с помощью Системы «Банк-Клиент».

2. Сторона, заявляющая о наличии разногласий, (инициатор спора) обязана направить другой Стороне заявление о разногласиях, подписанное уполномоченным лицом Стороны, с подробным изложением причин разногласий и предложением создать разрешительную комиссию. Заявление должно содержать фамилии представителей Стороны – инициатора спора, которые будут участвовать в работе комиссии, место, время и дату сбора комиссии.

3. В состав комиссии должно входить равное количество представителей от каждой из Сторон. При необходимости, с письменного согласия каждой из Сторон, в состав комиссии могут быть дополнительно введены эксперты третьей стороны.

4. Полномочия членов комиссии подтверждаются доверенностями, выданными в установленном порядке.

5. Срок работы комиссии устанавливается не более 5 (Пяти) рабочих дней с даты сбора комиссии. В исключительных ситуациях этот срок может быть увеличен по взаимной договоренности Сторон.

6. Стороны способствуют работе комиссии и не допускают отказа от предоставления необходимых документов. При необходимости Стороны обязаны предоставить комиссии возможность ознакомиться с условиями и порядком работы Системы «Банк-Клиент».

Банк фиксирует все действия, совершенные от имени Клиента в электронном журнале Системы «Банк-Клиент». Информация, содержащаяся в данном журнале, может быть использована при разрешении спорных ситуаций разрешительной комиссией.

7. Результатом рассмотрения спорной ситуации разрешительной комиссией является определение стороны, несущей ответственность согласно выводу об истинности ЭД, содержащего информацию об операциях, совершенных по счетам.

8. Разрешительная комиссия в течение 5 (Пяти) дней проводит рассмотрение заявления, которое включает в себя техническую экспертизу ЭД, на основании которого выполнены оспариваемые действия, техническую экспертизу открытого ЭЦП, которым подписан этот ЭД и техническую экспертизу корректности ЭЦП в ЭД.

9. По итогам работы комиссии составляется акт, в котором в обязательном порядке отражаются: состав комиссии, действия членов комиссии, установленные обстоятельства, выводы, влияющие на возможность установления подлинности оспариваемого ЭД и основания, которые послужили для формирования выводов.

10. Банк несет ответственность перед Клиентом в случае, когда имело место хотя бы одна из следующих ситуаций:

10.1. Банк не предъявляет ЭД, переданного Клиентом, на основании которого Банк выполнил операции по счёту Клиента.

10.2. ЭЦП Клиента в ЭД оказалась некорректной.

11. Банк не несет перед Клиентом ответственности по выполненным операциям со счетов Клиента в случае, когда одновременно выполнены следующие условия: Банк предъявляет ЭД, корректность ЭЦП Клиента признана разрешительной комиссией, принадлежность Клиенту открытого ключа ЭЦП Клиента подтверждена.

12. Если предложение о создании комиссии оставлено другой Стороной без ответа, либо Сторона отказывается от участия в комиссии, либо в работе комиссии были учинены препятствия, которые не позволили комиссии оформить надлежащий акт, заинтересованная Сторона в одностороннем порядке составляет акт с указанием причины его составления. В указанном акте фиксируются обстоятельства, позволяющие сделать вывод о том, что оспариваемый документ, произведенный в рамках настоящего Договора, является надлежащим, либо формулируется вывод об обратном. Указанный акт направляется другой Стороне для сведения.

БАНК \_\_\_\_\_ КЛИЕНТ \_\_\_\_\_

13. При рассмотрении в суде споров о наличии документа, исполненного с помощью Системы «Банк-Клиент» и подписанного ЭЦП, заинтересованная Сторона обязана предоставить суду акт, составленный в соответствии с настоящей Процедурой.

БАНК	КЛИЕНТ
Открытое акционерное общество Банк «Северный морской путь»	_____
Адрес _____	Адрес _____
к/с _____	р/с _____
в _____	в _____
ИНН _____	ИНН _____
Тел. _____	БИК _____
_____	Тел. _____
должность руководителя	должность руководителя
_____ / _____	_____ / _____
М.П. подпись	М.П. подпись
ФИО	ФИО

**АКТ признания открытого ключа  
для обмена сообщениями**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_

Настоящим Актом признаётся открытый ключ шифрования, принадлежащий уполномоченному представителю (владельцу ключа) КЛИЕНТА \_\_\_\_\_

**Сведения о сертификате ключа подписи,  
используемом при работе в ДБО BSCient**

**Сведения об организации**

1. Наименование организации: \_\_\_\_\_
2. Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_
3. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_
4. Тел. \_\_\_\_\_ 5. Факс. \_\_\_\_\_

**Сведения о владельце ключа:**

1. Фамилия, имя, отчество владельца ключей: \_\_\_\_\_
2. Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_
3. Предоставлено право первой/второй подписи (нужное подчеркнуть):

С Правилами информационной безопасности при работе в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» (подсистема «Интернет-Клиент») (размещены на сайте Банка [www.smpbank.ru](http://www.smpbank.ru)) ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

Личная подпись абонента \_\_\_\_\_

**Текст открытого ключа:**

ключ подписи:

ключ шифрации:

**Дополнительные поля сертификата:**

--

**Ключ зарегистрирован и может использоваться для обмена сообщениями.**

БАНК	КЛИЕНТ
Открытое акционерное общество Банк «Северный морской путь»	_____
Адрес _____	Адрес _____
к/с _____	р/с _____
в _____	в _____
ИНН _____	ИНН _____
Тел. _____	БИК _____
	Тел. _____
_____	_____
должность руководителя	должность руководителя
_____ / _____	_____ / _____
М.П. подпись      ФИО	М.П. подпись      ФИО