

ПРАВИЛА АРЕНДЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО БАНКОВСКОГО СЕЙФА ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ/ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ В ОАО «СМП Банк»

1. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

Банк – Открытое акционерное общество Банк «Северный морской путь» (ОАО «СМП Банк»).

Головной офис - офис Банка, расположенный по адресу: г. Москва, ул. Садовническая, д. 71, стр. 11.

Заявление об аренде индивидуального банковского сейфа – заявление по форме, установленной Банком (Приложения №1, №1а, №1б №1в к Правилам аренды индивидуального банковского сейфа физическим лицом/физическими лицами в ОАО «СМП Банк») (далее – Правила), о желании Клиента(ов) арендовать в Банке индивидуальный банковский сейф, подписанное Клиентом(ами) в Банке с целью заключения Договора аренды индивидуального банковского сейфа с физическим лицом/физическими лицами в ОАО «СМП Банк».

Доверенное лицо - физическое лицо, действующее на основании письменного уполномочия - доверенности, выданной Клиентом для представительства перед третьими лицами, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. Доверенное лицо может иметь помимо допуска к индивидуальному банковскому сейфу иные полномочия на основании указанного письменного уполномочия – доверенности, выданной Клиентом.

Договор – настоящие Правила, Тарифы, каждое Заявление об аренде индивидуального банковского сейфа и любые другие заявления Клиента(ов), надлежащим образом оформленные, составляющие в совокупности Договор аренды индивидуального банковского сейфа с физическим лицом/физическими лицами в ОАО «СМП Банк» (двухсторонний трехсторонний).

Дополнительное лицо - физическое лицо, которое имеет доступ к индивидуальному банковскому сейфу в соответствии с Договором. Дополнительное лицо может иметь только доступ к ИБС в период(ы), указанные в Договоре.

ИБС – индивидуальный банковский сейф.

Клиент – физическое лицо, заключившее Договор аренды индивидуального банковского сейфа (двусторонний договор) путем присоединения к Правилам аренды индивидуального банковского сейфа физическим лицом/физическими лицами в ОАО «СМП Банк» в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса РФ.

Клиент 1/Клиент 2 – физическое лицо, заключившее Договор аренды индивидуального банковского сейфа (трехсторонний договор) путем присоединения к Правилам аренды индивидуального банковского сейфа физическим лицом/физическими лицами в ОАО «СМП Банк» в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса РФ.

Опубликование информации - размещение Банком информации в местах и способами, установленными Правилами, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиентов. Опубликование информации не означает ее обязательного распространения через средства массовой информации.

Подразделение – Головной офис/ Филиал Банка/ внутреннее структурное подразделение (дополнительный, операционный, кредитно-кассовый офис) Банка или филиала, которому уполномоченным органом Банка делегировано право на совершение операций по предоставлению в аренду индивидуальных банковских сейфов и в котором Клиентом(ами) арендуется индивидуальный банковский сейф.

Помещение - специально оборудованное помещение Подразделения, соответствующее требованиям действующих государственных стандартов, состоящее из сейфовой комнаты для хранения имущества Клиента(ов) с установленными в ней индивидуальными банковскими сейфами, предназначенными для сдачи в аренду, и предсейфовой комнаты.

Правила – настоящие Правила аренды индивидуального банковского сейфа физическим лицом/физическими лицами в ОАО «СМП Банк», присоединяясь к которым путем подписания и подачи Заявления об аренде индивидуального банковского сейфа, Клиент(ы) заключает(ют) Договор аренды индивидуального банковского сейфа с физическим лицом/физическими лицами в ОАО «СМП Банк».

Тарифы - документ Банка, являющийся неотъемлемой частью Договора и устанавливающий размер вознаграждения, взимаемого Банком с Клиента(ов) за услуги по предоставлению в аренду индивидуальных банковских сейфов в определенном Подразделении Банка.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Правила являются типовым документом Банка, распространение текста которого Банком по открытым каналам связи должно рассматриваться физическими лицами как публичное предложение (оферта) Банка заключить Договор путем присоединения на определенных Банком условиях.

2.2. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в форме присоединения Клиента(ов) в полном объеме к условиям Правил путем представления в Банк подписанного Заявления об аренде индивидуального банковского сейфа.

В качестве подтверждения заключения Договора Клиенту(ам) выдает(ют)ся экземпляр(ы) Заявления(ий) об аренде индивидуального банковского сейфа с подписью лица, уполномоченного приказом по Банку подписывать данные заявления, и печатью Подразделения Банка.

В качестве подтверждения Клиенту(ам) выдает(ют)ся экземпляр(ы) любого(ых) заявления(ий), принятого(ых) Банком после подачи Заявления об аренде индивидуального банковского сейфа и оформленного(ых) подписью лица, уполномоченного приказом по Банку подписывать данные заявления, и печатью Подразделения Банка.

Заполненное и подписанное Клиентом(ами) или его(их) доверенным(и) лицом(ами) Заявление об аренде индивидуального банковского сейфа является подтверждением полного и безоговорочного принятия Клиентом(ами) условий Договора.

2.3. Банк с целью ознакомления Клиентов с Правилами и Тарифами размещает их путем Опубликования информации одним или несколькими из указанных способов по усмотрению Банка:

- размещение информации в операционных залах Банка;
- размещение информации на корпоративном Интернет-сайте Банка www.smpbank.ru;
- оповещение Клиентов через системы удаленного доступа Банка;
- рассылка Клиентам информационных сообщений по электронной почте;
- иными способами, позволяющими Клиентам получить информацию и установить, что она исходит от Банка.

Информация, переданная Банком Клиенту(ам) с использованием одного или нескольких способов, указанных выше, считается доведенной до сведения Клиента(ов) по истечении 1 (Одного) календарного дня, начиная со дня ее размещения/передачи Клиенту, независимо от фактического восприятия информации Клиентом(ами) (независимо от того, была информация прочитана или нет).

2.4. Обслуживание Клиента(ов), его(их) доверенного(ых) лиц(а) или дополнительного(ных) физического(ких) лиц(а) при их личной явке в Банк производится при предъявлении ими документа, удостоверяющего личность, и надлежащим образом оформленной доверенности (для доверенного лица). Иностранные граждане и лица без гражданства дополнительно предоставляют миграционную карту и документ, подтверждающий право пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации.

2.5. Заключением Договора Клиент(ы) выражает(ют) свое согласие на осуществление Банком обработки (сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования и уничтожения), в том числе автоматизированной, его персональных данных в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и нормативными актами Банка России. Указанные Клиентом(ами) персональные данные предоставляются в целях исполнения Договора.

2.6. Заключая Договор, Банк и Клиент(ы), принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме его требования.

3. ПРЕДМЕТ

3.1. Банк предоставляет одному Клиенту или одновременно двум Клиентам в аренду (во временное пользование) ИБС, находящийся в Помещении Подразделения на определенный срок. Наименование Подразделения и его место нахождения, номер ИБС, его размер, номер ключа от ИБС и конкретный срок аренды указываются в Заявлении об аренде индивидуального банковского сейфа.

3.2. ИБС должен использоваться исключительно для хранения ценностей, документов и иных предметов (далее именуемых «Имуществом»). Не допускается хранение опасных, быстровоспламеняющихся предметов, наркотических средств, огнестрельного оружия, взрывчатых, ядовитых, радиоактивных, токсичных и отравляющих веществ, предметов, требующих особых условий хранения (специальный температурный режим, освещенность, влажность), продуктов питания. ИБС не подлежит использованию для хранения вещей, изъятых из оборота (запрещенных к обороту) на территории Российской Федерации и/или приобретенных незаконным путем.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Банк обязуется после оплаты услуг Клиентом(ами):

4.1.1. Предоставить Клиенту(ам) в аренду ИБС в исправном состоянии в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. Обеспечить Клиенту(ам) возможность помещения Имущества в ИБС и его изъятия из ИБС без чьего-либо контроля, в том числе без контроля со стороны Банка.

4.1.3. Осуществлять контроль за доступом в Помещение, обеспечивающий невозможность доступа к ИБС никого, кроме самого(их) Клиента(ов), его(их) доверенных/дополнительных лиц, а также лиц, которые в соответствии с действующим законодательством РФ вправе производить проверку, вскрытие ИБС и выемку (изъятие) содержимого ИБС.

4.1.4. Обеспечить круглосуточную охрану Помещения, в котором находится ИБС.

4.1.5. Немедленно извещать Клиента(ов) о любых повреждениях ИБС и Помещения, которые могут привести к повреждению Имущества.

4.1.6. Не разглашать третьим лицам сведений о Клиенте(ах), его(их) доверенных и дополнительных лицах, номере ИБС, а также о самом факте предоставления в аренду ИБС, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.1.7. Уведомлять Клиента(ов) о внесении изменений в Договор, в соответствии с п. 2.3. Правил и Раздела 9 Правил.

4.2. Банк имеет право:

4.2.1. В одностороннем порядке вскрыть ИБС и сообщить Клиенту(ам) любыми средствами связи о факте вскрытия ИБС и новом месте нахождения Имущества в следующих случаях:

4.2.1.1. при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, взрыв, теракт, массовые беспорядки и т.п.) в целях сохранности Имущества Клиента(ов);

4.2.1.2. в случае возникновения признаков, свидетельствующих о нарушении Клиентом(ами) п. 3.2. Правил;

4.2.1.3. по предписанию органов, которые обладают соответствующими полномочиями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.2. В одностороннем порядке вскрыть ИБС, предварительно (не позднее 10 (Десяти) календарных дней до даты вскрытия) направив в адрес Клиента(ов) заказное(ые) письмо(а) с уведомлением о дате вскрытия ИБС в следующих случаях:

4.2.2.1. при изменении местонахождения Помещения, в котором находится ИБС;

4.2.2.2. по истечении 1 (Одного) календарного месяца со дня окончания срока действия Договора, в случае если Клиент(ы) не освободил(и) ИБС, не сдал(и) ключ от ИБС, не продлил(и) срок действия Договора и не оплатил(и) штраф за несвоевременное освобождение ИБС.

4.2.3. Вскрытие ИБС в одностороннем порядке происходит в присутствии Комиссии, состоящей из 3 (Трех) уполномоченных сотрудников Банка, с оформлением акта о результатах вскрытия и описи содержимого ИБС. Акт и опись являются окончательным и бесспорным доказательством состава содержимого ИБС Клиента(ов) на дату его вскрытия.

4.2.4. Комиссия изымает из ИБС его содержимое, производит его опись, принимает решение об условиях их хранения Банком. Содержимое ИБС Банк хранит в течение 1 (Одного) года, исчисляемого со дня, следующего за днем вскрытия ИБС.

4.2.5. При явке Клиента(ов), указанного(ых) в Заявлении об аренде индивидуального банковского сейфа, в течение 1 (Одного) года с даты вскрытия ИБС и изъятия Имуущества содержимое ИБС выдается вышеуказанному(ым) Клиенту(ам) после оплаты штрафов, расходов Банка по хранению, в соответствии с Тарифами Банка, действующими на день оплаты, возмещения других убытков Банка, связанных с ненадлежащим выполнением Клиентом(ами) своих обязательств по Договору.

4.2.6. При отказе Клиента(ов), указанного(ых) в Заявлении об аренде индивидуального банковского сейфа, оплатить расходы Банка за хранение и другие расходы, предусмотренные Договором, или в случае его неявки в течение 1 (Одного) года, содержимое ИБС подлежит реализации Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

Банк письменно уведомляет Клиента(ов) о проведенных действиях и о необходимости личной/совместной явки в Банк для получения денежных средств, оставшихся после удержания Банком всех комиссий, штрафов, убытков, с предъявлением подтверждающих документов. Оставшиеся денежные средства выдаются на основании письменного заявления, подписанного Клиентом(ами), в течение 3-х (Трех) лет с даты реализации Банком содержимого ИБС. По истечении указанного срока оставшиеся денежные средства списываются в доходы Банка.

В случае если свойства содержимого ИБС делают невозможной их реализацию, то они уничтожаются, а задолженность Клиента(ов) перед Банком взыскивается в судебном порядке.

4.2.7. Прекратить доступ Клиента(ов) и/или его(их) доверенных лиц/дополнительных лиц к ИБС по истечении срока, оговоренного в Заявлении об аренде индивидуального банковского сейфа, до момента уплаты штрафа или иной задолженности в рамках Договора или продления Договора.

4.2.8. В случае возникновения сомнений о соответствии закладываемого Имуущества пункту 3.2. Правил Банк вправе досмотреть в присутствии Клиента(ов) закладываемое имущество. При отказе Клиента(ов) от досмотра Банк вправе отказать в предоставлении ИБС в аренду.

4.2.9. В случае невыполнения Клиентами по трехстороннему Договору пп. 4.3.3. Правил произвести допуск одного из Клиентов к ИБС до момента вскрытия ИБС или выдачу одному из Клиентов содержимого ИБС в течение 1(Одного) года с даты вскрытия ИБС в соответствии с условиями, содержащимися в Соглашении о допуске к ИБС (Приложение № 5 к Правилам): Оформление Соглашения о допуске к ИБС производится при желании Клиентов.

4.2.10. Обратиться с заявлением в любые государственные органы и в организации, предоставляющие услуги по хранению, с последующей передачей им на хранение Имуущества, обнаруженного по факту вскрытия ИБС. При этом Клиент(ы) обязует(ют)ся возместить Банку в полном объеме понесенные им убытки, связанные с перевозкой, передачей на хранение, и хранением Имуущества.

4.3. Клиент(ы) обязует(ют)ся:

4.3.1. Пользоваться ИБС в точном соответствии с его назначением согласно п.3.2 Правил и не допускать необоснованного ухудшения состояния ИБС и/или его порчи.

4.3.2. Своевременно внести плату за аренду ИБС за весь срок аренды ИБС.

4.3.3. В день окончания срока аренды, указанного в Заявлении об аренде индивидуального банковского сейфа, освободить ИБС и вернуть ключ от ИБС уполномоченному сотруднику Банка. В случае если срок окончания аренды приходится на нерабочий день, срок окончания переносится на следующий за этой датой рабочий день Подразделения Банка.

4.3.4. Незамедлительно в письменной форме информировать Банк об утере (повреждении) ключа от ИБС, повреждении ИБС или замка от ИБС с объяснением обстоятельств утери (повреждения) и обеспечить свое личное/совместное присутствие при вскрытии ИБС в связи с поступлением вышеуказанной информации.

4.3.5. Оплатить штраф в случае утраты (повреждения) ключа от ИБС, повреждения ИБС или замка от ИБС по Тарифам, действующим на дату платежа.

4.3.6. Не изготавливать дубликаты ключа от ИБС.

4.3.7. При передаче в пользование ИБС в присутствии уполномоченного сотрудника Банка удостовериться в том, что ключ от ИБС, кассета и замок ИБС находятся в исправном состоянии и могут быть использованы по назначению. Факт передачи данного имущества фиксируется в подписанном Сторонами акте передачи по форме, утвержденной в Банке. После передачи указанного имущества Клиенту(ам) претензии от него(них) по поводу неисправности указанного имущества не принимаются.

4.3.8. Письменно уведомлять Банк об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), данных документа, удостоверяющего личность, и иных сведений, указанных в Заявлении об аренде индивидуального банковского сейфа, и представлять в Банк документы, подтверждающие произошедшие изменения, не позднее 10 (Десяти) календарных дней с даты внесения указанных изменений.

4.3.9. Предъявлять уполномоченному сотруднику Банка документ, удостоверяющий личность, при осуществлении доступа к ИБС.

4.3.10. При отсутствии дополнительных лиц в Банке при подаче Клиентом Заявления об аренде индивидуального

банковского сейфа/Заявления о продлении срока аренды ИБС и/или изменении дополнительных условий доступа к нему (Приложение № 1, Приложение № 2 к Правилам) лично уведомить дополнительных лиц, указанных в вышеуказанных Заявлениях, в день их подачи в Банк о предоставлении Клиентом Банку персональных данных дополнительных лиц в целях исполнения Договора в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

4.3.11. Регулярно знакомиться с информацией, поступающей от Банка в соответствии с п. 2.3. Правил и Разделом 9 Правил. Банк не несет ответственности, если информация об изменении Правил, опубликованная в порядке, установленном Правилами, не была получена, и/или изучена, и/или правильно понята Клиентом(ами).

4.3.12. Заполнить Вопросник по форме, установленной Банком, в случае если Клиент(ы) или его(их) родственник (-и) является(ют)ся иностранным публичным должностным лицом, или Клиент(ы) действует(ют) от имени указанных лиц.

4.3.13. Предоставлять по запросу Банка сведения, необходимые для проведения обновления его идентификационных сведений.

4.4. Клиент(ы) вправе:

4.4.1. Доверить доступ к ИБС доверенным лицам (в рамках трехстороннего Договора согласие другого Клиента не требуется). Полномочия доверенных лиц Клиента(ов) на доступ к ИБС должны быть подтверждены документом, удостоверяющим личность, и оригиналом доверенности, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

В случае заключения Договора доверенным лицом оно обязано уведомить Клиента о факте предоставления Банку его персональных данных для их обработки в целях исполнения Договора.

4.4.2. Доверить доступ к ИБС дополнительным лицам при условии выполнения пп. 4.3.10. Договора. Сведения о дополнительных лицах указываются Клиентом в Заявлении об аренде индивидуального банковского сейфа или в Заявлении о продлении срока аренды ИБС и/или изменении дополнительных условий доступа к нему (Приложение № 1, Приложение № 2 к Правилам).

4.4.3. Расторгнуть Договор в любое время (в т.ч. без возможности получения арендной платы за неиспользованное количество дней аренды ИБС согласно условиям Договора).

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ИБС

5.1. Плата за аренду ИБС устанавливается в соответствии с действующими Тарифами Подразделения, в котором арендуется ИБС.

5.2. Плата за аренду ИБС вносится единовременно за весь срок аренды в день заключения Договора/до дня или в день окончания текущего срока аренды ИБС при продлении Договора. В случае досрочного освобождения ИБС и расторжения Договора, ранее внесенная Клиентом(ами) плата не возвращается, за исключением случаев, указанных в Договоре.

5.3. В случае расторжения Договора по инициативе Клиента(ов) в связи с неисправностью ИБС, возникшей не по вине Клиента(ов), плата за аренду ИБС до конца срока аренды, возвращается Клиенту(ам) в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты расторжения Договора.

5.4. В случае досрочного освобождения ИБС в связи с его неисправностью, возникшей не по вине Клиента, и предоставления Клиенту в аренду в том же Подразделении Банка нового ИБС аналогичного размера, плата за аренду вновь предоставленного ИБС за срок, оставшийся до окончания аренды ИБС, предоставленного ранее, не взимается.

5.5. В случае досрочного освобождения ИБС в связи с его заменой на ИБС большего размера в том же Подразделении Банка, заключается новый Договор, и Клиент производит доплату за аренду нового ИБС в соответствии с Тарифами Подразделения, в котором арендуется ИБС.

5.6. В случае досрочного освобождения ИБС по инициативе Клиента(ов) в связи с несогласием Клиента(ов) с условиями Договора, измененными Банком в одностороннем порядке (за исключением Тарифов), или в связи с изменением адреса Подразделения, в котором арендуется ИБС, плата за аренду ИБС до конца срока аренды возвращается Клиенту.

5.7. В случае несвоевременного освобождения ИБС Клиент(ы) оплачивает(ют) штраф за каждый день просрочки, начиная с даты, следующей за датой окончания срока аренды, по Тарифам, действующим на дату платежа. В случае утраты (повреждения) ключа от ИБС Клиент(ы) оплачивает(ют) штраф по Тарифам, действующим на дату платежа.

5.8. Прекращение срока действия Договора не является основанием для прекращения неисполненных Клиентом(ами) обязательств, в том числе по возврату ключа от ИБС, а также по оплате штрафов, возмещению убытков в случае их возникновения.

5.9. При заключении трехстороннего Договора Клиенты самостоятельно определяют, кто производит плату за аренду ИБС, оплачивает штрафы, а также несет расходы, которые могут возникнуть у Банка в связи с ненадлежащим исполнением Клиентом(ами) обязательств, предусмотренных трехсторонним Договором. Банк принимает денежные средства в оплату услуг и иных расходов по аренде ИБС от любого из Клиентов в рамках трехстороннего Договора.

В случае возникновения спорных вопросов по оплате возникшей задолженности перед Банком, требующих проведения досудебных и судебных процедур, Банк выставляет свои требования к одному из Клиентов в рамках трехстороннего Договора. Данный Клиент указан в Заявлении об аренде индивидуального банковского сейфа в качестве лица, на которое возлагается ответственность по оплате возможной задолженности перед Банком.

При невозможности взыскания денежных средств в счет погашения имеющейся задолженности перед Банком с данного Клиента, Банк вправе предъявить свои требования к другому Клиенту по трехстороннему Договору.

5.10. Оплата аренды ИБС по желанию Клиента(ов) производится в наличной или безналичной форме.

5.11. Дополнительные услуги, предоставляемые Банком, оплачиваются Клиентом(ами) отдельно в соответствии с действующими Тарифами.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Клиент(ы) несет(ут) полную ответственность за любой ущерб, причиненный Банку и/или третьим лицам вследствие использования ИБС не по назначению.
- 6.2. При заключении трехстороннего Договора Клиенты несут солидарную ответственность за исполнение обязательств по Договору. Все возможные спорные ситуации разрешаются между Клиентами самостоятельно без участия Банка. Клиенты самостоятельно определяют, у кого хранится ключ от ИБС.
- 6.3. Банк несет ответственности за сохранность, целостность и исправность ИБС, но освобождается от ответственности за сохранность содержимого ИБС при исполнении им обязательства, установленного пп. 4.1.3 Правил, наличии исправных замков и отсутствии признаков вскрытия ИБС.
- 6.4. Банк не несет ответственности за изъятие дополнительными/доверенными лицами Клиента Имушества после смерти Клиента в случае, если Банком не получено подтверждение смерти Клиента (в т.ч. оригинал/нотариально заверенная копия свидетельства о смерти Клиента, предъявленный(ая) в Банк любым лицом).
- 6.5. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось прямым следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Договор вступает в силу с даты принятия Банком надлежащим образом оформленного Заявления об аренде индивидуального банковского сейфа при условии оплаты аренды ИБС и действует до окончания срока аренды ИБС.
- 7.2. Договор может быть досрочно расторгнут Банком в одностороннем порядке в следующих случаях:
- при не внесении Клиентом(ами) платы за пользование ИБС в установленный в Договоре срок;
 - при отказе Клиента от исполнения требования Банка об изъятии из ячейки помещенных на хранение запрещенных предметов;
 - при обращении взыскания или конфискации Имушества Клиента в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 7.3. Каждый из Клиентов в рамках трехстороннего Договора выражает свое согласие на досрочное расторжение трехстороннего Договора в случае возврата ключа от ИБС вторым Клиентом.
- 7.4. Договор может быть продлен по соглашению между Банком и Клиентом(ами) путем подачи Клиентом(ами) в Банк Заявления физического лица/физических лиц о продлении срока аренды индивидуального банковского сейфа (Приложения №2, №2а к Правилам). Клиент(ы) обязан(ы) внести плату за аренду ИБС за новый срок до дня или в день окончания текущего срока аренды ИБС.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Все споры, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его изменения, исполнения, прекращения или недействительности, передаются на разрешение постоянно действующего Третейского суда при Открытом акционерном обществе Банк «Северный морской путь» в соответствии с регламентом этого суда в количественном и персональном составе судей, назначенном для рассмотрения конкретного спора по усмотрению Председателя указанного Третейского суда.

При этом Стороны договорились, что решение Третейского суда по конкретному спору является окончательным и не может быть оспорено. Правила постоянно действующего Третейского суда рассматриваются в качестве неотъемлемой части третейского соглашения.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА И ИЗМЕНЕНИЕ ТАРИФОВ

- 9.1. Банк вправе в соответствии с частью 1 статьи 450 Гражданского кодекса РФ в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Правила, в том числе путем утверждения новой редакции Правил. Информация о новой редакции Правил размещается в порядке, предусмотренном п. 2.3. Правил не позднее 5 (Пяти) календарных дней до даты ее вступления в силу.
- 9.2. Изменения и дополнения в Правила вступают в силу с даты, указанной в опубликованной информации. Клиент(ы) вправе в любое время подать Заявление о досрочном расторжении Договора в связи с изменением условий Правил.
- 9.3. Любые изменения Правил с даты их вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее дня вступления изменений в силу.
- 9.4. Внесение изменений в Правила и Тарифы по инициативе Клиента(ов) не допускается.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. Все, что не предусмотрено Договором, регулируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Если какое-либо из положений Договора по какой-либо причине станет недействительным, это не затрагивает действительность других положений Договора.