

ПРАВИЛА дистанционного банковского обслуживания физического лица с использованием системы «СМП-Онлайн»

1. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

Банк – Открытое акционерное общество Банк «Северный морской путь» (ОАО «СМП Банк»).

Заявление об использовании системы «СМП-Онлайн» – заявление по форме, установленной Банком (Приложение №1), о дистанционном банковском обслуживании счетов Клиента с использованием системы «СМП-Онлайн», подписанное Клиентом в Банке с целью заключения Договора о дистанционном банковском обслуживании физического лица с использованием системы «СМП-Онлайн».

Договор – настоящие Правила, Тарифы, Заявление об использовании системы «СМП-Онлайн» надлежащим образом оформленное, составляющие в совокупности Договор о дистанционном банковском обслуживании физического лица с использованием системы «СМП-Онлайн».

Карта сеансовых ключей – документ, содержащий сеансовые ключи, выдаваемый Банком при заключении настоящего Договора и в дальнейшем по заявлению Клиента

Клиент – физическое лицо (резидент или нерезидент в соответствии с законодательством Российской Федерации), заключившее (заключающее) настоящий Договор.

Логин – уникальная последовательность цифровых/буквенных символов, присваиваемых Клиенту Банком и позволяющая однозначно идентифицировать Клиента в Системе.

Опубликование информации – размещение Банком информации в местах и способами, установленными настоящими Правилами, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиентов. Опубликование информации не означает ее обязательного распространения через средства массовой информации.

Пароль – последовательность алфавитно-цифровых символов в количестве от 6 до 10 знаков (без пробелов), связанная с присвоенным Клиенту логином и используемая для входа Клиента в Систему.

Правила – настоящие Правила дистанционного банковского обслуживания физического лица с использованием системы «СМП-Онлайн», присоединяясь к которым путем подписания и подачи Заявления об использовании системы «СМП-Онлайн», Клиент заключает Договор о дистанционном банковском обслуживании физического лица с использованием системы «СМП-Онлайн».

Сеансовый ключ – одноразовый числовой код, вводимый Клиентом в Систему в подтверждение целостности электронного документа. Сеансовый ключ аннулируется после его использования.

Тарифы – документ Банка, являющийся неотъемлемой частью Договора о дистанционном банковском обслуживании физического лица с использованием системы «СМП-Онлайн» и устанавливающий размер вознаграждения, взимаемого Банком с Клиента за подключение/использование системы «СМП-Онлайн».

Электронный платежный документ – электронный документ, представляющий собой расчетный документ Клиента на совершение операций по его банковскому счету, составленный в электронном виде, содержащий все предусмотренные законодательством РФ реквизиты, подписанный сеансовым ключом и полученный с применением системы шифрования трафика, имеющий равную юридическую силу с расчетными документами, составленными на бумажных носителях, подписанными собственноручной подписью Клиента и являющийся основанием для совершения операций по счетам Клиента, открытым в Банке.

Электронный служебно-информационный документ – электронный документ, защищенный аналогом собственноручной подписи, обеспечивающий обмен информацией между Клиентом и Банком (выписки из счета, распоряжения на отзыв, информационные сообщения и т.п.).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила являются типовым документом Банка, распространение текста которого Банком по открытым каналам связи должно рассматриваться физическими лицами как публичное предложение (оферта) Банка заключить настоящий Договор путем присоединения на определенных Банком условиях.

2.2. Заключение настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в форме присоединения Клиента в целом к условиям настоящих Правил путем представления в Банк подписанного Заявления об использовании системы «СМП-Онлайн».

2.3. Банк с целью ознакомления Клиентов с настоящими Правилами и Тарифами размещает их путем Опубликования информации одним или несколькими из указанных способов по усмотрению Банка:

- размещение информации в операционных залах Банка;
- размещение информации на корпоративном Интернет-сайте Банка www.smpbank.ru;
- оповещение Клиентов через системы удаленного доступа Банка;
- рассылка Клиентам информационных сообщений по электронной почте;
- иными способами, позволяющими Клиенту получить информацию и установить, что она исходит от Банка.

Моментом ознакомления Клиента с опубликованной информацией считается момент, с которого информация доступна для клиентов.

2.4. Заключая настоящий Договор, Банк и Клиент, далее совместно именуемые «Стороны», принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования настоящих Правил.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Банк оказывает Клиенту услуги по дистанционному банковскому обслуживанию всех его текущих счетов, счетов по вкладам и счетов банковских карт, открытых в Банке, в т.ч. всех новых перечисленных выше счетов, которые будут открыты Клиенту после заключения настоящего Договора (далее именуемых «Счета»), с использованием системы «СМП-Онлайн» (далее именуемой «Система»), позволяющей обеспечить проведение электронных расчетов по Счетам с помощью доставки электронных платежных документов (далее именуемых «ЭПД»), а также доставку электронных служебно-информационных документов (далее именуемых «ЭСИД») между Банком и Клиентом по сети Интернет. Для Клиентов, являющихся нерезидентами РФ, Система позволяет проводить электронные расчеты только между Счетами Клиента, открытыми в Банке.

3.2. Предоставление доступа к Системе осуществляется через сеть Интернет по ссылке <https://bk.smpbank.ru> или на сайте Банка www.smpbank.ru.

3.3. Распоряжение денежными средствами, находящимися на Счете, осуществляется с использованием аналога собственноручной подписи в форме сеансовых ключей, информация о которых может быть получена Клиентом одним из следующих способов:

- путем получения карты сеансовых ключей в Банке,
- путем SMS-информирования,
- путем использования eToken, позволяющего Клиенту генерировать сеансовые ключи.

Способ получения сеансовых ключей указывается Клиентом в Заявлении об использовании системы «СМП-Онлайн».

3.4. В рамках дистанционного банковского обслуживания в соответствии с настоящим Договором Сторонами используется кодовое слово для блокировки Клиента в Системе в случае обнаружения нарушений безопасности Системы. Кодовое слово указывается Клиентом в Заявлении об использовании системы «СМП-Онлайн».

3.5. Стороны признают, что применение Клиентом логинов и паролей (далее именуемых «средства доступа») в Системе, а также использование в качестве аналога собственноручной подписи Клиента сеансовых ключей, является достаточным условием для идентификации Клиента и подтверждения его прав по проведению операций по Счетам, а также по использованию иных услуг, предоставляемых Системой.

3.6. Стороны признают используемую ими Систему достаточной для обеспечения надежной и эффективной работы при приеме, передаче и обработке ЭПД и ЭСИД (далее совместно именуемых «электронными документами»), а систему защиты информации достаточной для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения подлинности информации, содержащейся в электронных документах.

3.7. Достоверность электронного документа, подписанного аналогом собственноручной подписи и направленного в Банк, считается подтвержденной, если процедура проверки аналога собственноручной подписи, применяемая в Банке, дает положительный результат.

3.8. Стороны признают, что электронные документы Клиента, созданные и переданные с использованием Системы, заверенные им сеансовыми ключами, имеют равную юридическую силу и влекут возникновение таких же правовых обязанностей, что и документы, оформленные на бумажном носителе в соответствии с требованиями законодательства РФ и подписанные собственноручной подписью Клиента или его уполномоченного представителя.

3.9. ЭПД, поступившие в Банк в операционное время, установленное Банком для расчетно-кассового обслуживания клиентов по соответствующим видам операций, считаются поступившими текущим рабочим днем. ЭПД, поступившие в Банк после операционного времени, установленного Банком для расчетно-кассового обслуживания клиентов, считаются поступившими следующим рабочим днем.

3.10. При проведении электронных расчетов с использованием Системы Стороны руководствуются требованиями, установленными законодательством РФ, нормативными документами Банка России (в частности Положением Центрального Банка РФ № 222-П от 01.04.2003 «О порядке осуществления безналичных расчетов физическими лицами в Российской Федерации»), настоящими Правилами, а также договорами, заключенными между Банком и Клиентом, по предоставлению Банком Клиенту банковской услуги, в рамках которой возможна организация информационного обмена между Сторонами посредством Системы.

4. УСЛОВИЯ ДОСТУПА КЛИЕНТА К СИСТЕМЕ

4.1. После заключения настоящего Договора Клиент получает в Банке запечатанные конверты, содержащие пароль, сеансовые ключи/средства для их создания, а также информацию о своем логине.

4.2. Подключение Клиента к Системе осуществляется не позднее дня, следующего за днем заключения настоящего Договора.

4.3. При первом входе в Систему Клиенту необходимо произвести смену пароля, полученного от Банка, на новый пароль, который в дальнейшем будет использоваться Клиентом при входе в Систему. Новый пароль формируется Клиентом самостоятельно в соответствии с требованиями, предъявляемыми к паролю и указанными в разделе 1 настоящих Правил.

5. ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ

5.1. Прием электронных документов от Клиента в Банке производится в автоматическом режиме круглосуточно.

5.2. Основаниями для отказа от исполнения Банком ЭПД Клиента служат:

- неверные или неполные реквизиты ЭПД;
- отсутствие или наличие некорректного сеансового ключа Клиента в электронном документе;
- недостаток денежных средств на Счете для проведения операции Клиента в Банке (с учетом комиссионного вознаграждения Банка);
- нарушение условий договора(ов), в соответствии с которым(ыми) Клиенту открыт(ы) Счет(а);
- недостаток информации и необходимых документов по проводимой Клиентом операции (копий договоров и т.п.) в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и нормативными документами Банка России в целях выполнения требований валютного контроля и внутреннего контроля по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- арест денежных средств на Счете в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ (в пределах суммы, на которую наложен арест) или приостановление операций по счету в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- квалификация Банком операции в качестве сомнительной или подозрительной, определяемой таковой законодательством РФ и внутренними нормативными документами Банка. О данном факте Банк уведомляет Клиента информационным сообщением, отправленным по Системе, и отключает Клиента от Системы. При этом Банк принимает от Клиента расчетные документы на бумажном носителе и исполняет их при отсутствии других причин, указанных в настоящем пункте.

5.3. При необходимости Клиент может отозвать ранее отосланный в Банк ЭПД. Для этого Клиент формирует в Системе отзыв ЭПД. Отзыв ЭПД возможен при условии, что на момент получения Банком ЭСИД Клиента об отзыве переданного ранее ЭПД не были совершены действия по его исполнению, делающие отзыв невозможным.

5.4. Выписки по Счетам Клиента за текущий операционный день доступны Клиенту на следующий операционный день. В случае обнаружения расхождений между документами Клиента и полученной выпиской, Клиент не позднее 10 (Десяти) календарных дней после проведения спорной операции, связавшись по телефону с операционным работником, обслуживающим его Счета, выясняет причины расхождений.

5.5. Прием Клиентом сформированных Банком и предназначенных Клиенту ЭСИД, а также передача Банку созданных Клиентом ЭПД и ЭСИД производится исключительно по инициативе Клиента путем организации им сеанса электронной связи с Банком с использованием Системы.

5.6. В соответствии с Тарифами Банк в безакцептном порядке взимает комиссионное вознаграждение с Клиента за услуги по дистанционному банковскому обслуживанию Счета(ов) Клиента.

5.7. В случае невыполнения Клиентом своих обязательств по настоящему Договору, а так же в случае возникновения задолженности Клиента по оплате услуг в соответствии с п. 5.6. настоящих Правил Банк в одностороннем порядке приостанавливает

действие настоящего Договора до устранения выявленных нарушений/задолженности, о чем Клиенту сообщается по Системе с указанием срока их устранения.

Возобновление договорных обязательств производится после устранения указанных нарушений/задолженности. В случае невыполнения Клиентом требования Банка об устранении нарушений или допущения нарушений, устранение которых не представляется возможным, обслуживание Клиента по Системе прекращается, а настоящий Договор расторгается в порядке, определенном п. 10.2. настоящих Правил.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

6.1. Банк обязан:

6.1.1. Выдавать Клиенту средства доступа к Системе, сеансовые ключи/средства для их создания.

6.1.2. Осуществлять расчетное и информационное обслуживание Клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями, предусмотренными настоящим Договором.

6.1.3. Своевременно обрабатывать полученные от Клиента в процессе сеансов электронной связи с использованием Системы ЭПД и ЭСИД.

6.1.4. Оказывать Клиенту консультационные услуги по вопросам функционирования Системы в течение рабочего дня Банка. Консультации предоставляются по телефону, указанному на сайте Банка www.smpbank.ru.

6.1.5. Не разглашать и не передавать третьим лицам информацию, связанную с использованием Клиентом Системы, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

6.1.6. Принимать меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к информации о Счетах Клиента и проведенных по ним операциях, отраженным в Системе.

6.1.7. Предоставлять по требованию Клиента документы на бумажном носителе, подтверждающие совершение операций по Счетам Клиента в соответствии с его ЭПД.

6.1.8. Уведомить Клиента об отказе в исполнении ЭПД не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем поступления ЭПД в Банк.

6.1.9. Блокировать работу Клиента в Системе в случае обнаружения Клиентом нарушения безопасности Системы на основании устного заявления Клиента, полученного по телефону, с указанием ФИО Клиента, даты и места рождения и кодового слова. Блокировка работы Клиента в Системе осуществляется до момента поступления в Банк письменного заявления Клиента о возобновлении работы в Системе по форме, установленной в Банке.

6.1.10. Вести архив электронных документов.

6.2. Банк имеет право:

6.2.1. Запрашивать у Клиента копии ЭПД, составленные на бумажном носителе и заверенные собственноручной подписью Клиента, создавшего ЭПД.

6.2.2. Приостановить дистанционное банковское обслуживание Клиента с использованием Системы в случае наличия у Банка оснований предполагать несанкционированное использование Системы от имени Клиента, в т.ч. в связи с компрометацией используемых Клиентом средств доступа к Системе и аналогов собственноручной подписи Клиента.

6.2.3. Требовать от Клиента замены средств доступа к Системе или аналога собственноручной подписи при их периодической плановой смене, а также в случае компрометации или подозрения на компрометацию средств доступа к Системе и/или аналога собственноручной подписи Клиента.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

7.1. Клиент обязан:

7.1.1. Использовать при работе с Системой только исправное и проверенное на отсутствие компьютерных вирусов оборудование.

7.1.2. Не разглашать и не передавать третьим лицам информацию, связанную с использованием Системы, в т.ч. средства доступа к Системе и аналог собственноручной подписи, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7.1.3. Контролировать корректность реквизитов получателя платежа и собственных платежных реквизитов при составлении ЭПД.

7.1.4. Уплачивать Банку комиссионное вознаграждение за предоставление услуг по обслуживанию Клиента с использованием Системы в соответствии с Тарифами. Клиент предоставляет Банку право списывать в безакцептном порядке с его Счета(ов) сумму комиссионного вознаграждения Банка в соответствии с Тарифами.

7.1.5. При возникновении подозрений в нарушении безопасности Системы, выявлении признаков или фактов, а также возможности таких нарушений, немедленно приостановить использование Системы до момента устранения обстоятельств, их повлекших, а также проинформировать об этом Банк по телефону, указанному на сайте Банка www.smpbank.ru, с указанием своего ФИО, даты и места рождения и кодового слова.

7.1.6. В целях обеспечения оперативности ознакомления с информацией, переданной Клиенту Банком в виде электронных документов в рамках организованного информационного обмена с использованием Системы, связанного с обслуживанием Клиента в Банке, регулярно осуществлять сеансы электронной связи с Банком посредством Системы.

Информация, переданная Банком Клиенту с использованием Системы, считается доведенной до сведения Клиента по истечении 1 (Одного) календарного дня, начиная со дня ее передачи Клиенту, независимо от фактического восприятия информации Клиентом (независимо от того, была информация прочитана или нет).

7.1.7. Представлять заявление в письменном виде по форме, утвержденной Банком, в случае необходимости выдачи новой карты сеансовых ключей, прекращения (в т.ч. временного) работы в Системе, возобновления работы в Системе.

7.1.8. Осуществлять смену средств доступа к Системе и аналога собственноручной подписи по требованию Банка, а также в случае выявления их компрометации.

7.1.9. Предоставлять информацию и необходимые документы по проводимой Клиентом операции (копии договоров и т.п.) в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и нормативными документами Банка России.

7.2. Клиент имеет право:

7.2.1. Получать выписки по Счету(ам) и иную информацию, имеющую отношение к расчетно-кассовому обслуживанию Клиента, в виде ЭСИД.

7.2.2. Передавать в Банк и получать от Банка расчетные и иные свои документы, имеющие отношение к обслуживанию в Банке, не только в электронном виде, но и на бумажном носителе в установленном порядке.

7.2.3. В случае прекращения или временного отключения Клиента от обслуживания с использованием Системы предоставлять в Банк оригиналы документов на бумажном носителе в срок, установленный Банком для приема данных платежных поручений.

7.2.4. В процессе проведения сеанса электронной связи с использованием Системы Клиент имеет возможность:

- получить информацию о совершенных операциях по его Счетам в Банке (выписки по его Счетам в Банке),
- получить информацию о текущих остатках средств на его Счетах в Банке,

- передать в Банк созданные им ЭПД и ЭСИД,
- получить информацию о статусах состояния электронных документов, переданных им в Банк,
- принять от Банка созданные Банком и предназначенные Клиенту ЭСИД.

7.2.5. В любое время по своему усмотрению заявить об отключении от Системы (в т.ч. временном), смене средств доступа к Системе, способа получения сеансовых ключей путем представления в Банк соответствующего заявления в письменном виде по форме, установленной в Банке.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Клиент соглашается на обмен документами в электронном виде с использованием Системы и принимает на себя все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности (несанкционированного доступа к передаваемой информации третьих лиц) и иные риски, связанные с использованием сети Интернет.

8.3. Банк не несет ответственности за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, в том числе в случаях:

- разглашения Клиентом третьим лицам средств доступа к Системе, аналога собственноручной подписи, используемых в Системе;
- неверно указанных Клиентом средств доступа к Системе или сеансового ключа;
- неверного или неполного указания Клиентом реквизитов ЭПД;
- непредставления Клиенту услуги, вызванного некачественной работой сторонних лиц;
- технической неисправности компьютера Клиента, с которого осуществляется доступ в Систему.

8.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по настоящему Договору, не несет за это ответственности перед другой Стороной, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наличия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, не зависящих от воли Сторон, в т.ч.:

- военных действий, стихийных бедствий, срыва в работе компьютерных систем, средств связи, отключения электроэнергии и т.д.;
- принятия решений органами государственной власти и управления, Банком России.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его изменения, исполнения, прекращения или недействительности, передаются на разрешение постоянно действующего Третейского суда при Банке в соответствии с регламентом этого суда в количественном и персональном составе судей, назначенном для рассмотрения конкретного спора по усмотрению Председателя указанного Третейского суда.

При этом Стороны договорились, что решение Третейского суда по конкретному спору является окончательным и не может быть оспорено. Правила постоянно действующего Третейского суда рассматриваются в качестве неотъемлемой части третейского соглашения.

9.2. Стороны признают, что электронные документы Клиента, созданные в Системе, являются доказательным материалом для решения спорных вопросов, возникших между Сторонами. При этом ЭПД рассматриваются в том виде, в котором они поступили в Банк по каналам связи.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты представления Клиентом в Банк надлежаще оформленного Заявления об использовании системы «СМП-Онлайн» и действует одновременно с заключенным(ими) между Клиентом и Банком договором(ами), в соответствии с которым(ими) открыт(ы) Счет(а), и/или иным договором, соглашением и т.п. между Сторонами по предоставлению/оказанию Банком Клиенту банковских услуг, в рамках которого(ых) возможна организация информационного обмена между Сторонами посредством Системы.

Расторжение всех договоров, соглашений и т.п. между Сторонами по предоставлению/оказанию Банком Клиенту банковской услуги, в рамках которых возможна организация информационного обмена между Сторонами посредством Системы, автоматически влечет за собой прекращение действия настоящего Договора.

10.2. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом противоположную Сторону за 10 (Десять) рабочих дней до даты расторжения.

10.3. При расторжении настоящего Договора информация о Клиенте, все его документы и данные о совершенных им финансовых операциях перемещаются в архив Системы и хранятся в нем в течение 5 (Пяти) лет. После истечения данного срока вся указанная выше информация удаляется из Системы безвозвратно.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА И ИЗМЕНЕНИЕ ТАРИФОВ

11.1. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила, в том числе путем утверждения новой редакции Правил.

11.2. Для вступления в силу изменений, внесенных в настоящие Правила Банком, Банк обязан опубликовать информацию об изменениях в порядке, предусмотренном п. 2.3 настоящих Правил.

11.3. Изменения настоящих Правил, в том числе внесенные Банком в связи с изменением законодательства Российской Федерации, вступают в силу с соответствующей датой, указанной в опубликованной информации.

11.4. Клиент обязан ознакомиться с информацией, публикуемой Банком в соответствии с п. 2.3. настоящих Правил.

Банк не несет ответственности, если информация об изменении настоящих Правил, опубликованная в порядке, установленные настоящими Правилами, не была получена, и/или изучена, и/или правильно понята Клиентом.

11.5. Любые изменения настоящих Правил с даты их вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее дня вступления изменений в силу.

11.6. Банк вправе в одностороннем порядке устанавливать или изменять Тарифы. Изменения Тарифов вступают в силу с соответствующей датой, указанной в опубликованной информации.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Все, что не предусмотрено настоящим Договором, регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Если какое-либо из положений настоящих Правил по какой-либо причине станет недействительным, это не затрагивает действительность других положений настоящих Правил.

12.3. Ни одна из Сторон не может передавать свои права и обязательства по настоящему Договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия на то другой Стороны.



ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СИСТЕМЫ "СМП-ОНЛАЙН"

Заполняется печатными буквами

Персональные данные клиента

Фамилия	<input type="text"/>	Гражданство	<input type="text"/>
Имя	<input type="text"/>		
Отчество	<input type="text"/>		

Адрес регистрации (прописки) в РФ
(для нерезидента адрес пребывания в РФ):

(почтовый индекс)

(область, район, город)

(улица, дом, корпус, квартира)

Контактный телефон + ()
(код города) (номер телефона)

Документ, удостоверяющий личность Паспорт РФ Иной документ (пожалуйста, укажите)

серия номер дата выдачи код подразделения

кем выдан документ

Дополнительные документы (только для клиентов, не имеющих на территории Российской Федерации постоянную регистрацию/прописку)

Миграционная карта
серия номер дата выдачи дата окончания
Регистрация/Разрешение на временное проживание
серия номер дата выдачи дата окончания

Настоящим заявляю о присоединении к действующей редакции Правил дистанционного банковского обслуживания физического лица с использованием системы "СМП-Онлайн" (далее - Правила) в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Способ получения сеансовых ключей, используемых в качестве аналога собственноручной подписи (выбрать нужно):

- путем получения карты сеансовых ключей в Банке
- путем SMS-информирования по телефону № ()
код страны (код оператора) номер телефона
- путем использования eToken, позволяющего генерировать сеансовые ключи
- иной способ

Укажите кодовое слово (если ранее оно было указано при оформлении банковской карты, укажите действующее кодовое слово)

Данное Заявление оформляется в 1-м экземпляре. В качестве документа, подтверждающего факт заключения Договора о дистанционном банковском обслуживании физического лица с использованием системы "СМП-Онлайн" путем присоединения к Правилам, Клиент при желании получает копию данного Заявления с отметками Банка.

Дата заявления
(день) (месяц) (год)

Подпись клиента _____

ОТМЕТКИ БАНКА

Наименование подразделения Банка

Заявление проверил и принял :

(Должность, Фамилия И.О. и подпись сотрудника)

Дата
(день) (месяц) (год)